



HEDEMORA
KOMMUN

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

ANMÄLA PLANERAD VERKSAMHET

Skolor, förskolor, fritidsverksamhet samt öppen förskola

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Anmälan om skola, förskola, fritidsverksamhet

Du som driver förskola, skola och/eller ett fritidshem har ansvaret för att verksamheten inte orsakar olägenheter för människors hälsa eller skada på miljön.

Anmälan till kommunen

Den som avser att driva skola, förskola, fritidshem med mera måste göra en anmälan innan verksamhet påbörjas (38 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd).

Skolor, förskolor, fritidsverksamhet samt öppen förskola med flera omfattas miljöbalken och dess regler som är till för att förebygga olägenheter för människors hälsa som till exempel infektion och smittspridning. Den som bedriver verksamheten har ansvaret för att **lokalerna är anpassade** till den verksamhet som ska bedrivas och att ha en så kallad **egenkontroll**. Den som planerar att starta en verksamhet är skyldig att **senast sex veckor innan anmäla detta till miljöenheten** i Hedemora kommun. Ju tidigare du kontaktar miljöenheten desto bättre är förutsättningarna att lokalerna och utrustningen blir utformad på ett bra sätt redan från början. Anmälan skickas till miljoochbyggkontoret@hedemora.se

Du ska även göra en anmälan vid:

- Ändring i befintlig lokal
- Ändrad användning i befintlig lokal
- Om verksamheten flyttar till ny lokal
- Om verksamheten utökas med nya lokaler
- Om en befintlig verksamhet tas över av ett nytt företag
- Utökning av antalet barn

Observera att vissa ändringar även kräver bygglov eller bygganmälan till byggenheten samt att livsmedelshantering kan behöva anmälas till livsmedelsenheten, vid miljö- och samhällsbyggnadsförvaltning i Hedemora kommun. För mer information, kontakta Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen tel. 0225-340 00 eller mejl miljoochbyggkontoret@hedemora.se

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Avgift för anmälan och tillsyn

För handläggning av anmälan tar miljöenheten ut en timavgift för den handläggningstid som vi lägger ner.

För att hjälpa oss att handlägga er anmälan så smidigt som möjligt är det bra att skicka in anmälan i ett tidigt skede samt bifoga underlag till anmälan, skriva tydliga förklaringar och motivera era beslut. Om ni skickar in er anmälan i god tid kan ni förvissa er om att ni uppfyller kraven från miljöbalken och dess regler. Felaktiga lösningar kan vara svåra och kostsamma att åtgärda i efterhand.

Skolor och förskolor betalar även en fast årlig tillsynsavgift. Avgifterna tas ut enligt en taxa antagen av kommunfullmäktige. Den årliga tillsynsavgiften börjar tas ut i början av nästkommande kalenderår.

Miljösanktionsavgift om anmälan saknas

Om verksamhet som kräver anmälan bedrivs/startas utan att detta har anmälts, kan miljöenheten besluta om en miljösanktionsavgift, enligt miljöbalken, som för närvarande är 3000 kr. Miljösanktionsavgiften tillfaller staten.

Egenkontroll

Eftersom lokaler för förskola, skola och fritidshem är anmälningspliktiga gäller också förordningen om egenkontroll (1998:901). Egenkontroll innebär att Du som verksamhetsutövare ska planera och kontrollera verksamhet för att motverka eller förebygga att människors hälsa eller miljön tar skada. I egenkontrollen ska det bland annat finnas dokumenterade rutiner för underhåll av lokaler och inredning, för städning, rengöring och skötsel av lokaler och utrustning, för hantering av kemiska ämnen med mera. Egenkontrollen ska anpassas till verksamhetens risker och behov och kan se olika ut för olika verksamheter.

Information

Folkhälsomyndighetens Meddelandeblad: Egenkontroll av inomhusmiljön i skolan
Folkhälsomyndighetens hemsida: www.folkhalsomyndigheten.se



Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Verksamhet

Verksamhetens namn		
Fastighetsbeteckning		
Verksamhetens gatuadress		Postnummer och ort
Faktureringsadress		Postnummer och ort
Verksamhetsansvarig (ansvarig politisk nämnd, stiftelse, företag, mm)		Organisationsnummer
Kontaktperson		
Telefonnummer		E-post

Sökanden

Namn	
Utdelningsadress	Postnummer och ort
Telefon	Mobiltelefon
E-post	

Anmälan avser

Anmälan avser:	
<input type="checkbox"/> Förskola <input type="checkbox"/> Öppen förskola <input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Fritidshem <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> Annat	
Om annat, ange vad:	
Antal elever/barn/personer	Åldersintervall/årskurser

Beskrivning av verksamheten

Datum när verksamheten beräknas öppna			
Fastighetsägare (namn och adress)			
Idrottslokal			
<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Beskrivning:			
Ventilation	<input type="checkbox"/> S (självdrag)	<input type="checkbox"/> F (mekanisk frånluft)	<input type="checkbox"/> FT (mekanisk till- och frånluft)
			<input type="checkbox"/> FTX (mekanisk till- och frånluft med värmeåtervinning)

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Verksamhetsbeskrivning

För att vi ska kunna göra en rättvis bedömning av Er verksamhet behöver Ni beskriva hur Ni planerat att använda Era lokaler och utemiljön utifrån de nya förutsättningarna (inriktning på verksamheten, hur och när utevistelsen genomförs, uppdelning av barn i grupper, personaltäthet med mera).

Beskriv hur verksamheten kommer att bedrivas:

Ytor

Utemiljö ska tillgodose barnens/elevernas behov av fysisk aktivitet och erbjuda inspirerande miljöer för rekreation och social utveckling. Miljöenheten rekommenderar minst 30 kvadratmeter/barn på förskolan och 15 kvadratmeter/elev i skolan.

För att säkerställa en god inomhusmiljö på förskolan med bland annat bra ljudnivåer, tillräckligt rörelseutrymme, begränsad smittspridning och normalt slitage på byggnaden behöver tillräcklig yta finnas. I förskola rekommenderas 7,5 kvm/barn där barn vistas. I klassrum rekommenderas en yta på minst 65 kvm till 30 elever.

Beskriv hur Ni gjort bedömningen att verksamhetens ute- och innemiljö uppfyller riktlinjerna:

Ventilation

Ventilationen bör ha fläktstyrd till- och frånluft med ett uteluftsflöde på minst 7 liter/sekund per person samt ett tillägg på 0,35 liter/sekund per kvadratmeter golvyta (för att ventilera bort skadliga kemiska ämnen från material i inredningen). Koldioxidhalter får inte varaktigt överstiga 1000 ppm där barn vistas. Det är viktigt att byta ventilationens filter regelbundet, om det finns sådana.

Beskriv på vilket sätt Ni har säkerställt att antal personer som vistas i lokalen är anpassat till ventilationens kapacitet och bifoga ventilationsritning:

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Ljusinsläpp

Rum där barn vistas mer än tillfälligt ska ha tillräckligt med dagsljus för att barnen ska växa och utvecklas normalt. Fönsterglasen bör i varje rum utgöra minst 10% av golvytan. Tänk på att fönster ska placeras så att barnen kan se ut, vilket innebär att fönsterhöjd bör vara högst 0,7 meter över golvet.

Beskriv kort lokalernas ljusinsläpp och hur de uppfyller barnens behov (bifoga ritning):

Antal toaletter och skötrum

För att säkerställa en god hygien och för att enkelt kunna gå på toaletten ska det finnas WC och skötrum i lämpligt antal. Tänk på att minst en toalett ska vara för personalen (och eventuell kökspersonal behöver ha ytterligare en). I förskola bör det finnas minst en toalett för varje påbörjat 10-tal barn och i skolan minst en toalett för varje påbörjat 15-tal elever.

Beskriv hur Ni gjort bedömningen att antalet toaletter och skötrum är tillräckligt:

Ljudmiljö inomhus

Lokaler behöver ofta vara ljuddämpade för att hålla en hälsosam ljudmiljö (särskilt i rum för lek, måltider och där många människor vistas). Kontinuerliga ljudnivåer från installationer, exempelvis ventilation får ej överstiga 30 dBA.

Beskriv på vilket sätt Ni erbjuder barnen en god ljudmiljö inomhus:



Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Bilagor:

Bilagor som måste bifogas anmälan:

- En skalenlig ritning (1:20 eller 1:50) över lokalerna. Det ska tydligt framgå vad som är klassrum, toaletter, städutrymmen, slöjdsal, gymnastiksal, etc.
- Skriv in i ritningen vilken yta varje rum har (kvadratmeter) samt antalet personer rummet är planerat för
- Ventilationsdonens (tilllufts- och frånluftsdon) placering. Tydliggör vad som är till- respektive frånluft
- Luftflödesmätningar där den projekterade tilluft- och frånluft samt den uppmätta tilluft- och frånluften ingår
- Egenkontrollprogram skriftligt dokumenterad, ett hjälpmedel är Folkhälsomyndighetens broschyr, egenkontroll av inomhusmiljön i skolan

OBS! Dessa bilagor måste ingå i anmälan. Finns inte alla bilagor med kommer miljöenheten vara tvungna att begära in kompletteringar för att kunna handlägga ärendet.

Övriga bilagor:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Debiteringen av avgiften sker i enlighet med den i kommunfullmäktige beslutade taxan. Taxan hittar Du på www.hedemora.se eller kan erhållas på begäran.

Underskrift

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Om personuppgifter

Information om hur Hedemora kommun behandlar dina personuppgifter och hur du tar tillvara på dina rättigheter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR – General Data Protection Regulation) finns på Hedemora kommuns hemsida www.hedemora.se. Du kan också kontakta kommunens Servicecenter tel. 0225-340 00.